

תכנית למתן שוברים להשתתפות בתשלום בקורסים להכשרה מקצועית לקראת השתלבות בעולם העבודה

מס' 1.6

1. רקע ומטרה

1.1. בהתאם להחלטות הממשלה מס' 3995 מתאריך 24.8.2008, מס' 1996 מתאריך 15.7.2010 ומס' 5196 מיום 1.11.2012 בעניין "שיפור מערך ההכשרה המקצועית", במסגרתן נקבע כי על הממונה על התעסוקה במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן - המשרד) לפעול על מנת להרחיב את השימוש בהכשרה מקצועית באמצעות שוברים אישיים לקורסים להכשרה מקצועית. המשרד מעוניין להפעיל באמצעות האגף הבכיר להכשרה ולפיתוח כוח אדם (להלן - האגף), מסלול הכשרה ייחודי באמצעות יופנו מועמדים שעומדים בקריטריונים של אוכלוסיית יעד להכשרה מקצועית באמצעות שוברים אישיים לשם קידום שילובם בשוק העבודה (להלן - המסלול).

1.2. מסלול זה יאפשר לפונה מאחת מאוכלוסיות היעד, לקבל הכשרה מקצועית במקצוע אותו בחר ללמוד. מימון ההכשרה המקצועית יעשה באמצעות האגף, על ידי שובר אישי וחד פעמי, שיינתן בכפוף לכל כללי ההוראה שלהלן. שיעורי המימון של השובר כפי שנקבעו בהוראה זו נועדו לתמרץ את המשתתפים לסיים את הקורס בהצלחה ולהשתלב בשוק העבודה במקצוע בו הוכשרו.

1.3. הסיוע לפי ההוראה יינתן באופן שוויוני ועל פי שיקולים ענייניים בלבד.

1.4. האמור בהוראה נוקט בלשון זכר אך מכון לנשים ולגברים כאחד.

2. הגדרות

2.1. "אוכלוסיות יעד"

אוכלוסיות כמפורט בסעיף 4.1 להלן.

2.2. "בני מיעוטים"

ערבים, דרוזים, בדואים או צ'רקסים.

2.3. "גוף מפנה"

גוף שמוסמך לאשר ולהפנות את הפונים מאוכלוסיות היעד למימוש זכאותם לשובר כמפורט בסעיף 4.2 להלן.

2.4. "הפניה להשתתפות במסלול"

הפניה הניתנת על ידי גוף מפנה כמפורט בסעיף 4.2 להלן.

2.5 "חברת תשלום ומעקב", "החברה"

חברה, שתיבחר במכרז פומבי על ידי המשרד.

2.6 " מקצועות נדרשים"

מקצועות הנכללים ברשימה כפי שתתעדכן מעת לעת, אשר מפורסמת באתר "[תוכנית השוברים להכשרה מקצועית](#)".

2.7 "משתתף"

מי שאושרה זכאותו לקבלת שובר אישי להכשרה מקצועית.

2.8 "נציג המשרד"

מי שהממונה על התעסוקה במשרד מינתה לצורך הוראה זו.

2.9 "סיום קורס בהצלחה" – קיבל תעודת סיום קורס המעידה כי עמד בהצלחה בכל תנאי הקורס הנדרשים

2.10

המועד הקובע להגשת בקשה למימוש אבן דרך שלישית

המועד הרשום בתעודת סיום קורס כמועד בו מולאו כל התנאים הנדרשים לקבלת התעודה.

2.11 "פונה"

מי שהוגשה בקשה בעבורו על ידי גוף מפנה לקבלת שובר ונבחנת זכאותו.

2.12 "קורסים להכשרה מקצועית"

קורסים להכשרה מקצועית בהתאם לאמור בסעיף 4.3 להלן.

2.13 "שובר אישי להכשרה מקצועית" (ואוצ'ר), "שובר"

אסמכתא כתובה להתחייבות האגף לממן תשלום חלקי עבור הקורס להכשרה מקצועית. אופן חלוקת השוברים, מבנה והיקפם מפורטים בסעיפים 5 ו-7 להלן.

3. שיעורי הסיוע

3.1 שיעורי המימון שיינתנו כסבסוד למשתתף יחושבו מתוך עלות הקורס או מתוך תקרת ההשתתפות הרלוונטית עבור אותו קורס כמפורט להלן בסעיפים 3.3.1-3.3.2, הנמוך מביניהם, והכל בהתאם למקצוע הנלמד וסוג אוכלוסיית היעד. למען הסר ספק גובה המימון הסופי שיינתן יהא כפי שיקבע על ידי המשרד והכל בהתאם לאמור בהוראה זו.

3.2. רשימת הקורסים שניתן לקבל בגינם סיוע בשכר לימוד מפורטים [באתר התכנית](#) ומחולקים לשלושה סיווגים בעלות תקרות שונות:

3.2.1. סיווג א' – תקרת השתתפות עבור הקורסים המנויים בסיווג זה לא תעלה על 6,000 ₪.

3.2.2. סיווג ב' – תקרת השתתפות עבור הקורסים המנויים בסיווג זה לא תעלה על 9,000 ₪.

3.2.3. סיווג ג' – תקרת השתתפות עבור הקורסים המנויים בסיווג זה לא תעלה על 12,000 ₪.

3.3. השתתפות המשרד במימון קורס הכשרה מקצועית עבור אוכלוסיית היעד באמצעות שובר אישי וחד פעמי תעשה לפי החלוקה הבאה:

3.3.1. אוכלוסיית יעד, קבוצה א' -

שיעור הסיוע בשכר הלימוד של קורס במקצוע נדרש יהא 90% מעלות הקורס בפועל או 90% מתקרת ההשתתפות לקורס המבוקש, לפי הנמוך מביניהם. בנוסף, יוענק מענק השמה מוגדל בסך של 2,500 ₪.

שיעור הסיוע בשכר הלימוד של קורס במקצוע שאינו מופיע ברשימת המקצועות הנדרשים יהא 80% מעלות הקורס בפועל או 80% מתקרת ההשתתפות לקורס המבוקש, לפי הנמוך מביניהם. בנוסף, יוענק מענק השמה בסך של 2,000 ₪.

3.3.2. אוכלוסיית יעד, קבוצה ב' -

שיעור הסיוע בשכר הלימוד של קורס במקצוע נדרש יהא 85% מעלות הקורס בפועל או 85% מתקרת ההשתתפות לקורס המבוקש, לפי הנמוך מביניהם. בנוסף, יוענק מענק השמה מוגדל בסך של 2,000 ₪.

שיעור הסיוע בשכר לימוד של קורס במקצוע שאינו מופיע ברשימת המקצועות הנדרשים יהא 65% מעלות הקורס בפועל או 65% מתקרת ההשתתפות לקורס המבוקש, לפי הנמוך מביניהם. בנוסף, יוענק מענק השמה בסך של 1,500 ₪.

3.4. אדם העומד בתנאי הסף כאמור בסעיף 4.1 להלן, יפנה לאחד מהגופים המפנים לצורך מימוש זכאותו לשוב הכשרה מקצועית.

4. תנאי סף להשתתפות בתוכנית

4.1. אוכלוסיות יעד:

4.1.1. אדם המשתייך לאוכלוסיות אשר הוגדרו כאוכלוסיות יעד במשרד כמפורט בסעיף

4.1.2 בעניין שילובן בתעסוקה, אשר לא השתתף בקורס להכשרה מקצועית במימון האגף להכשרה מקצועית שבמשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במהלך 3 השנים האחרונות, אינו מקבל סיוע למימון הקורס המבוקש על ידי משרד ממשלתי אחר (מלבד פיקדון הניתן על ידי הקרן לחיילים משוחררים), ואשר עונה אחר אחת הדרישות שלהלן:

4.1.1.1. מי שאינו עובד ואשר קיבל הפניה מנומקת מאחד הגופים המפנים, בהתאם לטופס המצורף **בנספח ב'**.

4.1.1.2. עובד בעבודה בלתי מקצועית שקיבל הפניה מנומקת מאחד הגופים המפנים בהתאם לטופס המצורף **בנספח ב'** ואישור של נציג המשרד כי אכן מדובר בעבודה בלתי מקצועית. לעניין זה "עבודה בלתי מקצועית" – עבודה שאינה דורשת הכשרה מיוחדת.

4.1.2. פירוט האוכלוסיות המוגדרות כאוכלוסיות יעד:

4.1.2.1. קבוצה א':

האוכלוסיות המפורטות להלן הינן בעלות חשיבות ועדיפות עליונה כחלק ממדיניות הממשלה להשגת יעדי התעסוקה, בין אם הן מורכבות מדורשי עבודה אשר מופנים על ידי שירות התעסוקה ובין אם לא:

4.1.2.1.1. גברים חרדים, העונים להגדרה שלהלן - יהודים שומרי מצוות, אשר ייחודם בהקפדה הדתית שהם נוהגים בדרכי חינוך, אופי הקהילה ואורחות החיים, המבחינים בינם לבין שאר היהודים שומרי המצוות, ואשר עומדים באחת או יותר מההגדרות הבאות:

4.1.2.1.1.1. מקומות הלימוד של ילדיהם עד גיל 18 הם מוסדות לימוד חרדיים, מוכרים שאינם רשמיים או מסוג "פטור", שרישיונותיהם מוסדרים על ידי משרד החינוך.

4.1.2.1.1.2. למדו בישיבה קטנה.

4.1.2.1.1.3. קיבלו פטור משירות צבאי בהתאם לחוק שירות ביטחון (נוסח משולב), התשמ"ו-1986 בשל השתייכותם לאוכלוסייה החרדית. גברים אשר יכלו לקבל פטור משירות צבאי, בהתאם לחוק שירות ביטחון (נוסח משולב), התשמ"ו-1986 בשל השתייכותם לאוכלוסייה החרדית, אולם בחרו לבצע שירות צבאי/אזרחי ובלבד שטרם עברו יותר מ-5 שנים ממועד סיום שירותם.

4.1.2.1.1.4. היו זכאים בחמש השנים האחרונות, למשך שנה מלאה אחת לפחות, ל"מלגת לימודים ועידוד השתלבות אברכי כוללים בתעסוקה" (אשר בעבר נקראה הבטחת הכנסה לאברכים), מכוח מבחני תמיכה שמפרסם משרד החינוך.

4.1.2.1.2. נשים בנות מיעוטים.

4.1.2.1.3. "אנשים עם מוגבלות" לגביהם מתקיים אחד מאלה:

4.1.2.1.3.1. על-פי קביעה בת-תוקף של גורם מוסמך הוא בעל נכות של 20% לפחות;

4.1.2.1.3.2. חלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 דציבלים או יותר, על-פי קביעה בת תוקף של גורם מוסמך;

4.1.2.1.3.3. המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בשוק העבודה במשרד קבע, לאחר שהמציא אישור רפואי מרופא מומחה רלבנטי, כי הוא אדם עם מוגבלות לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, אשר מוגבלותו אינה נופלת בחומרתה מחומרת המוגבלות של אדם בעל נכות כאמור בשני הסעיפים הקודמים.

4.1.2.1.4. יוצאי אתיופיה - מי שהוא או אחד מהוריו נולד באתיופיה.

4.1.2.2. קבוצה ב':

האוכלוסיות המפורטות להלן אשר פעולות לעידוד תעסוקתן מהווה חלק ממדיניות הממשלה לפעול להשגת יעדי התעסוקה:

4.1.2.2.1. נשים חרדיות העונות להגדרה שלהלן - יהודיות שומרות מצוות, אשר ייחודן בהקפדה הדתית שהן נוהגות בדרכי חינוך, אופי הקהילה ואורחות החיים, המבחינים בין לבין שאר היהודיות שומרות המצוות, ואשר עומדות באחת מההגדרות הבאות:

4.1.2.2.1.1. מקומות הלימוד של ילדיהן עד גיל 18 הם מוסדות לימוד חרדיים, מוכרים שאינם רשמיים או מסוג "פטור", שרישיונותיהם מוסדרים על ידי האגף לחינוך מוכר שאינו רשמי במשרד החינוך.

4.1.2.2.1.2. בני זוג לומדים בישיבה קטנה.

4.1.2.2.1.3. למדו בסמינר חרדי.

4.1.2.2.2. גברים בני מיעוטים.

4.1.2.2.3. אנשים המוגדרים כ"הורה עצמאי" על פי חוק סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי, תשנ"ב-1992 (לשעבר "הורה יחיד" לפי חוק משפחות חד-הוריות, התשנ"ב-1992).

4.1.2.2.4. דורשי עבודה אשר מופנים על ידי שירות התעסוקה, לרבות מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי אשר מתייצבים בשירות התעסוקה לצורך קיום מבחן התעסוקה המחויב על פי חוק ואינם עונים להגדרה של מי מהאוכלוסיות המנויות בקבוצה א'.

4.1.2.2.5. אסירים משוחררים אשר השתחררו במהלך שלוש השנים האחרונות או לחלופין אשר נמצאים בתכניות שיקום של הרשות לשיקום האסיר.

4.1.2.2.6. עולים חדשים שאינם יוצאי אתיופיה עד 5 שנים מיום עלייתם אשר הופנו ע"י אחד מהגופים הבאים: שירות התעסוקה, מרכזי הכוון ייעודיים למגזר החרדי, מרכזי הכוון המופעלים במסגרת רשות מקדמת תעסוקה, מרכזים ופעילויות המופנים ע"י תב"ת ומוקדי השטח הממומנים על ידי הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד.

- 4.1.2.2.7. דורשי עבודה בני 50 ומעלה.
- 4.1.2.2.8. "צעירים בסיכון" - צעירות וצעירים בגילאי 18-30 המצויים במצוקה, במצבים של ניתוק, עוני, משבר, הדרה וקשיים כלכליים, חלקם בסכנה אינם מצויים במסגרות תעסוקתיות חברתיות וקהילתיות, חסרי עורף משפחתי. חווים קשיים וחוסר תפקוד ברמה הרגשית התנהגותית ומשפחתית, המופנים על ידי תכניות המופעלות במימון ופיקוח של משרד הרווחה ומרכזים ופעילויות המופעלים באמצעות תב"ת.
- 4.1.2.2.9. תושבי ישובים ואזורים אשר נקבעו ע"י הממשלה כאזורים בעלי עדיפות לאומית בהתאם להוראות פרק כ"ו לחוק ההתייעלות הכלכלית (תיקוני חקיקה ליישום התכנית הכלכלית 2009 - 2010), התשס"ט-2009 (להלן- אזורי עדיפות לאומית), אשר אינם נמנים על האוכלוסיות הנקובות בסעיפים 4.1.2.2.9 - 4.1.2.1.1. נכון להיום הרשימה הקובעת מופיעה בהחלטת ממשלה 667 מיום 4.8.2013, אך הרשימה תתעדכן בהתאם להחלטות הממשלה שיהיו בתוקף במועד הגשת הבקשה.
- 4.1.2.2.10. משתתפים בתכנית תעסוקה המופעלת באמצעות תב"ת שאינם עונים על אחת ההגדרות האחרות המנויות בהוראה זו ובלבד שהתכנית אושרה ע"י לשכת הממונה על התעסוקה
- 4.1.2.2.11. משתתפים בתכנית תעסוקה במימון ופיקוח משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, שאינם עונים על אחת ההגדרות האחרות המנויות בהוראה זו ובלבד שהתכנית אושרה ע"י לשכת הממונה על התעסוקה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומשרד האוצר למטרת חלוקת שוברים.
- 4.1.2.2.12. חיילים משוחררים - מי שסיים את שירותו הסדיר (כהגדרתו בחוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994) אף אם שוחרר כדין לפני תום התקופה שהוא חייב בה, ובלבד ששירת 12 חודשים לפחות, וכן מי ששוחרר לפני תום התקופה כאמור מטעמי בריאות או מחמת נכות כמשמעותה בחוק הנכים (תגמולים ושיקום), התשי"ט-1959 [נוסח משולב]; לעניין הגדרה זו ייחשב כל חודש של שירות אזרחי במסלול מפוצל כמחצית חודש שירות;
- הזכאות לפי סעיף זה ניתנת למימוש בתקופת חמש השנים הראשונות שלאחר סיום השירות הסדיר ורק בגין קורסים המוכרים לצורך מימוש פיקדון לחיילים משוחררים.
- 4.1.2.2.13. מקבלי הכוון תעסוקתי במרכז צעירים שבמימון ופיקוח של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל שאינם עונים על אחת ההגדרות האחרות המנויות בהוראה זו ובלבד שתכנית ההכוון התעסוקתי אושרה ע"י לשכת הממונה על התעסוקה

במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומשרד
האוצר למטרת חלוקת שוברים.

4.2 גופים מפנים:

הפנייה להשתתפות במסלול למימוש זכאותם של הפונים לשובר תיעשה ע"י אחד מהגופים הבאים, כל אחד לגבי האוכלוסייה המפורטת לגביו:

4.2.1 **שירות התעסוקה** - דורשי עבודה אשר מופנים על ידי שירות התעסוקה, לרבות מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי אשר מתייצבים בשירות התעסוקה לצורך קיום מבחן התעסוקה המחויב על פי חוק. מובהר, כי מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי יופנו לקבלת שובר רק על ידי שירות התעסוקה.

4.2.2 **מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר החרדי אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי** - גברים חרדים ונשים חרדיות.

4.2.3 **מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים למגזר המיעוטים אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי** - נשים וגברים בני מיעוטים.

4.2.4 **מרכזי הכוון תעסוקתי המופעלים במסגרת תכנית רשות מקדמת תעסוקה** - אוכלוסיות היעד בקבוצות א' ו-ב', למעט מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי.

4.2.5 **מרכזים ופעילויות המופעלים על ידי תב"ת** - אוכלוסיות המשתייכות לקבוצה א', וכן כל האוכלוסיות המנויות בקבוצה ב' המופיעים בסעיפים 4.1.2.2.1 עד 4.1.2.2.3, ומסעיף 4.1.2.2.5 עד 4.1.2.2.9 וסעיף 4.1.2.2.11.

4.2.6

4.2.7 **מרכזי הצעירים שבמימון ופיקוח של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל המפעילים הכוון לצורך שיקום וקידום תעסוקתי לאוכלוסיות המנויות בקבוצה א' וב' למעט מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי, ובלבד שתכנית ההכוון התעסוקתי אושרה ע"י לשכת הממונה על התעסוקה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומשרד האוצר למטרת חלוקת השוברים.**

4.2.8 **תכניות המופעלות ע"י ועבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, במימונו ופיקוחו לצורך שיקום וקידום תעסוקתי לאוכלוסיות המנויות בקבוצות א' ו ב' למעט מקבלי או תובעי גמלת הבטחת הכנסה או דמי אבטלה מהמוסד לביטוח לאומי, ובלבד שהתכנית אושרה ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ומשרד האוצר למטרת חלוקת שוברים.**

4.2.9 **ועדת סל שיקום של משרד הבריאות** - תכניות המופעלות לצורך שיקום תעסוקתי לנפגעי נפש העומדים באחד התנאים המנויים בסעיף 4.1.2.1.3.

4.2.10 **מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים ליוצאי אתיופיה אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.**

4.2.11 **מרכזי הכוון תעסוקתי ייעודיים לאנשים עם מוגבלות אשר המשרד מממן באופן מלא או חלקי.**

4.2.12 **הקרן להכוונת חיילים משוחררים לאוכלוסייה המנויה בסעיף 4.1.2.2.12.**

4.2.13. הרשות לשיקום האסיר לאוכלוסייה הנמצאת בתכניות שיקום של הרשות לשיקום האסיר, והכל כאמור בחוק הרשות לשיקום האסיר, תשמ"ג-1983.

4.3. קורסים להכשרה מקצועית:

כל קורס אשר עומד בכל הקריטריונים הבאים:
4.3.1. משכו אינו עולה על 12 חודשים; או שמשכו עולה על 12 חודשים אך אינו עולה על 18 חודשים כמפורט בנספח א'1 אשר מפורסם [באתר התוכנית](#).

4.3.2. הינו מכוון תעסוקה ובסיומו המשתתף מקבל תעודת סיום קורס.
4.3.3. מתקיים במסגרת לימודי בוקר או אחר הצהריים/ערב וממלא אחר אחד או יותר מהתנאים הבאים:
4.3.3.1. הקורס בפיקוח והכרה של האגף - על פי רשימה שתתפרסם ותתעדכן מעת לעת, וכן קורסים מוכרים עפ"י חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד-1994.
4.3.3.2. הקורס בפיקוח או הכרה של משרדי ממשלה אחרים (לא כולל קורסים המוכרים לצורך גמול השתלמות של עובדים בלבד).

5. הליך בחינת בקשה להשתתפות בתוכנית

5.1. חברת תשלום ומעקב

החברה תיבחר במכרז פומבי למתן השירותים על פי הוראה זה לאחר שתוכיח את ניסיונה ומומחיותה על פי תנאי המכרז, ותפעל כפי שייקבע במפרט המכרז. החברה תפעל בכל הארץ ותמלא באופן שוטף את התפקידים הבאים:

- 5.1.1. קליטת טפסי ההפניה מהגוף המפנה, בדיקת עמידת המופנה בתנאי הזכאות על פי תנאי הסף שנקבעו בסעיף 4. ככל שלא הוגשו מלוא המסמכים הנדרשים על ידי הגוף המפנה, תודיע החברה לגוף המפנה ולפונה על הצורך בהשלמת מסמכים בתוך חמישה ימי עבודה מרגע הגשת הבקשה.
- 5.1.2. החברה תוודא עם מוסד ההכשרה את המחיר, אופן ומשך הקורס המיועד בתוך שלושה ימי עבודה מרגע הגשת הבקשה במלואה.
- 5.1.3. מתן הודעה לגוף המפנה ולפונה על אישור או דחיית הזכאות בציון הנימוקים בהתאם לכללי ההוראה, בתוך חמישה ימי עבודה מרגע הגשת הבקשה במלואה על ידי הגוף המפנה.
- 5.1.4. התאמת גובה השובר וביצוע תשלום השובר ישירות למשתתף או למוסד הלימודים עצמו, ייעשה לפי הכללים שנקבעו בסעיפים 5.2 ו-3.
- 5.1.5. בדיקת זכאות לתשלום וביצוע פעולת מעקב אחר עמידת המשתתפים באבני הדרך הקבועות בסעיף 5.2 להלן. החברה תודיע בכתב לגוף המפנה ולמשתתף על אישור או דחיית בקשת התשלום, בהתאם לאבני הדרך, תוך חמישה ימי עבודה מיום הגשת הבקשה לתשלום על ידי הגוף המפנה או המשתתף. ביצוע תשלום השובר, בהתאם לאבני הדרך, יבוצע (למשתתפים אשר בקשתם לקבלת תשלום אושרה)

בתוך שבעה ימי עבודה מיום הגשת הבקשה לתשלום על ידי הגוף המפנה או המשתתף.

5.1.6. מעקב אחר הניצול התקציבי, בהתאם לתקציב שהוקצה לכל אוכלוסייה ולכל גוף מפנה, והתרעה על חריגה צפויה לנציג המשרד ולגוף המפנה.

5.1.7. ריכוז הטפסים והנתונים של הפונים והמשתתפים שהוגשו, לרבות לעניין עמידה באבני הדרך הקבועות בהוראה בסעיף 5.2, תוך שמירה על כללי הגנת הפרטיות על פי דין ועל פי הקבוע במסמכי המכרז.

5.1.8. איסוף וריכוז נתונים על שיעור המסיימים את הקורסים בהצלחה, שיעור המועסקים בתום ההכשרה (לפי היקף הניצול של אבן הדרך האחרונה בשובר), שיעור המועסקים בתחום המקצועי בו הם הוכשרו והשכר הממוצע של המועסקים ועל כל נושא רלוונטי להוראה על פי דרישת המשרד.

5.1.9. מתן דיווחים לגוף המפנה ולמשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כפי שייקבע במכרז.

5.1.10. הפעלת מוקד מענה אנושי ואתר אינטרנט אשר יספק לגופים מפנים, פונים ומשתתפים הנמצאים בשלבי הבקשה ו/או ההכשרה השונים, מידע על סטאטוס הטיפול בהם, וכן יפנה גורמים המתעניינים בהכשרות לגופים המפנים השונים באמצעות שליחת "דף קשר" מאתר האינטרנט שיוקם בהתאם למכרז ולהנחיות המשרד.

5.2. אופן הגשת הבקשה וחלוקת השוברים

5.2.1. אופן הפנייה לחברה:

הפניה לחברה לקבלת שובר לקורס הכשרה מקצועית תיעשה באמצעות טפסים המצורפים בנספחים ב', ב'1 ו- ב'2. הטפסים ימולאו על ידי הגורם המפנה והפונה עצמו וישלחו לחברה על ידי הגוף המפנה. ההפניה תהיה מנומקת ותכלול הצהרה של הגוף המפנה על כך שהקורס האמור מתאים למופנה, שקיימת בעבורו תעסוקה פוטנציאלית בתום הקורס וכן שבוצעה בדיקה של סבירות שכר הלימוד בהשוואה לקורסים באותו תחום מקצועי ובהיקפים דומים בשלושה מוסדות אחרים. כמו כן, בהתאם להחלטת המשרד, תכלול הפנייה מסמכים המצהירים על עמידה בתנאים הנקובים בסעיף 4 לעיל.

החברה תאמת את האישורים הנ"ל לקראת קבלת ההחלטה למתן השובר, לצורך כך, בין היתר, תוודא עם מוסד ההכשרה את אופן, משכו ועלותו של הקורס המיועד. לשם כך ועל פי הצורך, תקבל החברה הנחיות מנציג המשרד.

5.2.2. תהליך אישור השובר:

אם נמצא כי כל התנאים מתקיימים, וכי יש תקציב לגוף המפנה בעבור קבוצת האוכלוסייה אליה משתייך הפונה, תאשר החברה את זכאותו, תקבע את גובה השובר ותפתח תיק מעקב אישי.

5.2.3. תהליך תשלום השובר:

- 5.2.3.1. התשלום בגין השובר להכשרה מקצועית ישולם בשלוש פעימות, בהתאם לאבני הדרך שיפורטו להלן. בכל פעימה ישולם שליש מסכום הסיוע בשכר הלימוד של קורס כפי שנקבע ע"י המשרד.
- 5.2.3.2. להלן אבני הדרך:

5.2.3.2.1. **תשלום ראשון (אבן דרך ראשונה):** ישולם לאחר שהמשתתף החל את לימודיו בקורס. המשתתף יפנה לחברה, לא יאוחר מ-45 יום קלנדאריים לאחר מועד תחילת הקורס, בין אם ישירות ובין אם דרך הגוף המפנה, באמצעות טופס המצורף **בנספח ד'**, בצירוף אישור על רישומו בקורס וקבלה על גובה התשלום ששילם לבית הספר עבור הקורס.

5.2.3.2.2. **תשלום שני (אבן דרך שנייה):** ישולם לאחר תום מחצית משך הקורס, ובתנאי שהמשתתף נכח בלפחות 85% משעות הלימוד שהתקיימו עד לאותו מועד. לצורך בחינת זכאותו לתשלום יגיש המשתתף את הטופס המצורף **בנספח ד'1**, תוך 30 יום קלנדאריים מתום מחצית משך הקורס, בין אם ישירות ובין אם דרך הגוף המפנה, בצירוף אישור נוכחות. מובהר כי, המשתתף רשאי לבקש את התשלום השני כאמור בסעיף זה או לקבל את יתרת הסכום שאושר לו לשובר (לאחר ניכוי התשלום הראשון) במסגרת התשלום השלישי כמפורט בסעיף 5.2.3.2.3 להלן.

5.2.3.2.3. **תשלום שלישי (אבן דרך שלישית):** ישולם עם סיום הקורס בהצלחה והצגה של תעודת סיום הקורס. המשתתף יכול לפנות לקבלת תשלום זה עד 9 חודשים מיום סיום הלימודים. לצורך בחינת זכאותו לתשלום יגיש המשתתף את הטופס המצורף **בנספח ד'2**. נציג המשרד יהיה רשאי, במקרים חריגים, לאשר ביצוע התשלום בהסתמך על הצגת אישור סיום הלימודים בהצלחה מטעם המוסד לפיו סיים את כל חובות הנדרשות לצורך קבלת תעודת סיום קורס.

5.2.4. **תשלום מענק השמה:** תשלום מענק ההשמה ישולם בכפוף לעמידה בכל תנאי התשלום כמפורט בסעיף 5.2.3 לעיל. כמו כן, מענק ההשמה ישולם לאחר סיום הקורס בהצלחה ובלבד שהבקשה בגינו תוגש תוך לא יותר מ-13 חודשים מיום סיום הקורס כאמור, ולאחר שיוגש לחברה הטופס המצורף **בנספח ד'3**, בליווי תעודת סיום של הקורס והוכחה כי המשתתף אכן השתלב בשוק העבודה בתחום המקצועי בו התבצעה ההכשרה, בכפוף לעמידה בדרישות הבאות:

5.2.4.1. **עבור שכיר –** החל את העבודה תוך תשעה חודשים מיום סיום הקורס בהצלחה ועמד לפחות באחד משני התנאים הבאים:

5.2.4.1.1. הציג תלושי שכר עבור 4 חודשי עבודה רציפים בתחום המקצועי של הקורס, בהיקף שעות של לפחות 96 שעות עבודה חודשיות בממוצע בכל חודש, כלומר לפחות 384 שעות בארבעת חודשי עבודה

5.2.4.1.2. הציג תלושי שכר עבור 5 חודשי עבודה רציפים בתחום המקצועי של הקורס, אשר ארבעה מתוכם בהיקף של לפחות 96 שעות עבודה חודשיות

ניתן להגיש תלושי שכר ממספר מעסיקים. ככל שהמשתתף שילב בין לימודים ועבודה, הרי שהמענק יינתן עבור 4 חודשי עבודה לאחר הסיום בפועל של ההכשרה. מובהר, כי מענק ההשמה יינתן רק למשתתפים אשר הועסקו או מועסקים בתחום המקצועי בו הם הוכשרו.

5.2.4.2. **עבור עצמאי** - אדם אשר החל לפעול כעובד עצמאי בתחום המקצועי בו הוא הוכשר תוך תשעה חודשים מיום סיום הקורס בהצלחה והציג את המסמכים הבאים:

5.2.4.2.1. אישור עוסק/פטור מרשות המיסים על פתיחת העסק ושם העסק.

5.2.4.2.2. אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון.

5.2.4.2.3. דו"ח רואה חשבון או אישור של יועץ מס או חשבונית/קבלות המאשרים כי סכום הכנסות העסק בפרק זמן של 4 חודשים מצטברים (לא בהכרח רציפים), יהיה פעמיים שכר מינימום לפחות.

5.2.5. הנחיות נוספות לעניין תהליך תשלום השובר:

5.2.5.1. יובהר כי מי שלא הגיש בקשה ונקבעה זכאותו לתשלום הראשון לא יהיה זכאי להגיש בקשה לקבלת התשלום השני והשלישי ולמענק השמה.

5.2.5.2. במסגרת הבקשה לתשלום השלישי ניתן יהיה לבקש גם את התשלום השני, הכל כמפורט בסעיף 5.2.3.2 לעיל.

5.2.5.3. התשלום יעשה ישירות למשתתף כנגד ובהתאם לחלק משכר הלימוד אשר שולם על ידו לבית הספר בו מתנהל הקורס. במקרה שהמשתתף ונציג הגוף המפנה יצהירו ולאחר שניתן לכך אישור ע"י נציג המשרד, בהתאם לאמור בנספח ב', כי מצבו הכלכלי של המשתתף לא מאפשר להעביר לחשבוננו את התשלום, מטעמים כגון: חשבון מעוקל, חשבון לא פעיל, סירוב הבנק למתן המחאות או כרטיסי אשראי או טעם דומה, יעשה התשלום באמצעות המחאה לפקודת בית הספר, באותן אבני הדרך והתנאים המפורטים בסעיף 5.2.3 לעיל.

5.2.5.4. תשלום השובר עבור חייל משוחרר יעשה ישירות לחשבון הפיקדון שלו.

5.2.5.5. בכל מקרה, במהלך תשלום שלושת אבני הדרך הראשונות, בשיעורים המפורטים בסעיף 7.3, לא ישולם למשתתף סכום מצטבר הגבוה מסך התשלומים ששילם בפועל למוסד הלימודים נכון למועד תשלום אבן הדרך הרלוונטית.

5.2.5.6. משתתף אשר הוקצה לו שובר, ולא סיים את ההכשרה האמורה, יוכל לקבל שובר נוסף, פעם אחת בלבד במהלך תקופה של שלוש שנים ממועד אישור הבקשה המקורית, בכפוף לשני התנאים הבאים:

א. למשתתף לא שולמו התשלומים השני והשלישי.

ב. התשלום שכבר שולם לו יקוזז מסך התשלום המגיע לו עבור הקורס החדש אותו התחיל.

5.2.5.7. המשתתפים יתחייבו לשתף פעולה עם החברה בביצוע כל שלבי ההוראה המחייבים לרבות הגשת מסמכים נדרשים לעניין הלימודים והעבודה עם סיום ההכשרה.

5.2.5.8. לעניין הזכאות לדמי אבטלה/הבטחת הכנסה, הזכאות תהיה בהתאם לזכאות האישית בהתאם לכללי שירות התעסוקה והמוסד לביטוח לאומי.

5.2.5.9. תוקף השובר, לא יעלה על שלושה חודשים מיום הנפקתו. אם לא נוצל האישור במהלך שלושת החודשים הראשונים או שהמשתתף הפסיק לימודיו באמצע, המשתתף יהיה רשאי להגיש בקשה נוספת כאמור בסעיף 5.2.5.6 לקבלת שובר על ידי הגוף המפנה, אולם לא תינתן אפשרות להגשת בקשה שלישית במהלך תקופה זו.

5.2.5.10. משתתף לא יוכל להיות זכאי למענק ההשמה על פי הוראה זו אם הוא זכאי למענק התמדה מטעם האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על פי מבחני התמיכה "מבחנים למתן תמיכות לפי הוראת תכ"מ 6.2 של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, לבוגרי קורסי הכשרה מקצועית במקצועות הנדרשים, שהתקיימו בשנת 2012 בפיקוח המשרד, והשתלבו בעבודה בתחום מקצועות הקורסים בהם הוכשרו" וכפי שיעודכנו מעת לעת (להלן – "המבחנים"). מי שעונה להגדרות הזכאות של המבחנים לקבלת מענק ההתמדה צריך לפנות ישירות על פי מבחנים אלו ואם יפנה לחברה לקבלת מענק השמה על פי הוראה זו, יסורב מטעם זה ויפנה על ידי החברה, להגשת בקשה מתאימה. יובהר, כי משתתף יהיה זכאי לקבל דמי קיום בכפוף לעמידה בתנאי הזכאות הקבועים במבחנים למתן תמיכות לפי הוראת תכ"מ 6.2 של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ללומדים בקורסי הכשרה מקצועית במקצועות הנדרשים בשנת 2013, אשר מתבצעים במימון משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כפי שיעודכנו מעת לעת.

5.2.5.11. משתתף כאמור בסעיף 5.2.5.10, שפנה לקבלת מענק התמדה וקיבל סירוב, בשל אי עמידה בתנאי מענק ההתמדה, יוכל להגיש בקשה לקבלת מענק ההשמה על פי הוראה זו, וזאת לא יאוחר מ-60 ימים מיום שנשלחה אליו הודעת הסירוב, ובתנאי שהוא עומד בתנאים שנקבעו בהוראה זו לקבלת מענק השמה. אם הגיש הבקשה כאמור תיבחן זכאותו למענק השמה גם אם חלפו יותר מ-13 חודשים מיום סיום הקורס.

5.2.5.12. מקבל השובר יצהיר (באמצעות הטופס המצורף בנספח ב'1) על כך שאינו מקבל סיוע למימון הקורס האמור על ידי משרד ממשלתי אחר.

5.2.6. ביטול שובר ואי תשלום למקבל שובר

5.2.6.1. במקרים המפורטים להלן תבטל החברה את שובר ההכשרה או לא תשלם בגינו:

- 5.2.6.1.1. תוקף השובר פג בהתאם לסעיף 5.2.5.9 להוראה.
- 5.2.6.1.2. המשתתף הפסיק לימודיו בקורס והחברה וידאה את הפסקת הלימודים;
- 5.2.6.1.3. המשתתף לא הגיש בקשה לקבלת תשלום בהתאם לתנאים והמועדים הקבועים בהוראה זו. זאת, למעט תשלום בגין אבן הדרך השנייה (תשלום שני) שהינו אופציונאלי ואי הגשת

בקשה לקבלתו אינה מבטלת זכאות להגשת בקשות לתשלום שלישי ומענק השמה.

5.2.6.2. בטרם ביטול שובר או קבלת החלטה בדבר אי תשלום אבן דרך (לרבות מענק השמה) תוודא החברה עם המשתתף ומוסד ההכשרה כי אכן מתקיימות הנסיבות לביטול השובר/אי התשלום.

5.2.6.3. בכל אחד מהמקרים הללו, תודיע החברה על כך למשתתף ולגוף המפנה בתוך יום אחד מקבלת החלטתה. ההודעה תימסר, ככל הניתן, בכתב, בדוא"ל ובטלפון.

5.2.7. השגה על החלטות החברה

הפונה או המשתתף רשאי לפנות בכתב לנציג המשרד, באמצעות הגוף המפנה תוך 30 יום מקבלת הודעת החברה על אי עמידתו בתנאי הזכאות לקבלת שובר לרבות אי עמידה באבני הדרך לתשלום או ביטול השובר.

6. אמות מידה לבחינת הבקשות

במסגרת התקציב המוקצה לגוף מפנה בעבור אוכלוסיית יעד מסוימת, תהיה חלוקת השוברים, בכפוף לעמידה בתנאי הוראה זו, על בסיס כל הקודם זוכה.

7. ועדת היגוי

7.1. הרכב הוועדה

לצורך המעקב הרבעוני אחר אופן הפעלת ההוראה, היקף ניצול השוברים והשפעת התוכנית בשילוב מקבלי השוברים בעבודה בתחום המקצועי בו הוכשרו, מינתה הממונה על התעסוקה במשרד ועדה שחבריה הם:

7.1.1. נציג המשרד- יו"ר הוועדה;

7.1.2. נציג הממונה על התעסוקה – חבר;

7.1.3. נציג מטעם חשב המשרד – חבר;

7.1.4. נציג הלשכה המשפטית במשרד, חבר לצורך הכרעה בעניינים משפטיים;

7.1.5. נציג אגף התקציבים במשרד האוצר – חבר;

7.1.6. נציג שירות התעסוקה – חבר.

7.1.7. נציג הקרן להכוונת חיילים משוחררים – חבר.

7.2. הוועדה תדון ותייעץ בנושאים המפורטים בהוראה, וכן תדווח לממונה על התעסוקה באופן רבעוני ובהתאם לדרישתה. נציג שירות התעסוקה ונציג הקרן להכוונת חיילים משוחררים לא ישתתפו בדיונים בסוגיות הנוגעות לניצול והקצאת התקציב או המלצות על הוספת/גריעת גופים מפנים.

8. נציג המשרד

8.1. יעקוב אחר עבודת החברה ותוצאות פעילותה ויגיש על כך דיווח לוועדת ההיגוי, לרבות הצעות להתאמות בהוראה.

8.2. ישמש כגורם מקצועי המכוון ומנחה את החברה על אופן יישום ההוראה באופן כללי, יקבל דיווח על ניצול תקציבי מהחברה בהתאם לסעיף 5.1.6, ויכריע, בין היתר, בנושאים המפורטים בהוראה לעניין אישור למתן תשלום שלישי באמצעות שימוש באישור סיום לימודים בהתאם לסעיף 5.2.3.2.3, השגה על ביטול השובר בהתאם לסעיף 5.2.7, אישור הקצאת שובר לעובד בלתי מקצועי בהתאם לסעיף 4.1.1.2, תשלום השובר ישירות למוסד הכשרה בהתאם לסעיף 5.2.5.3, נציג המשרד יתייעץ עם נציג שירות התעסוקה החבר בוועדת ההיגוי, לעניין אופן יישום ההוראה (בהתאם לנושאים אשר פורטו לעיל) לגבי משתתפים אשר הופנו על ידי שירות התעסוקה.

9. תחולה

9.1. הוראה זו מחליפה הוראות ממונה על התעסוקה מתאריך 05.11.2013 ו - 16/04/2015 - 09.06.16 על בקשות שיוגשו מיום פרסום ההוראה זו.

9.2. על בקשות שהוגשו עד ליום 7.5.2017 תחול הוראת הממונה על התעסוקה שהייתה בתוקף במועד הגשתן.

מיכל צוק

משנה למנכ"ל
הממונה על התעסוקה

ירושלים ד' באייר תשע"ז

30 באפריל 2017

נספחים:

- נספח א: רשימת מקצועות נדרשים
- נספח א1: רשימת המקצועות המורשים להתמשך עד 18 חודשים
- נספח ב: טופס בקשה לקבלת שובר להכשרה מקצועית.
- נספח ב1: הצהרות והתחייבויות של מגיש הבקשה.
- נספח ב2: אישור מוסד הלימוד בדבר עמידה בתנאי הקבלה לקורס.
- נספח ג: אישור שובר להכשרה מקצועית.
- נספח ד: בקשה להחזר התשלום הראשון.
- נספח ד1: בקשה להחזר התשלום השני.
- נספח ד2: בקשה להחזר התשלום השלישי.
- נספח ד3: בקשה לקבלת מענק ההשמה.